

Temeljem Članka 13. Zakona o udrugama ( Narodne novine broj 74/14 ) Skupština udruge pčelara „Hrvatsko zagorje“ Zabok, donijela je na sjednici održanoj dana 27.03.2015. godine

## **STATUT**

### **Udruge pčelara „Hrvatsko zagorje“ Zabok**

#### ***I. TEMELJNE ODREDBE***

##### **ČLANAK 1.**

Udruga pčelara „Hrvatsko zagorje“ ( u daljnjem tekstu: Udruga ) jest oblik slobodnog udruživanja poslovno sposobnih državljana Republike Hrvatske s prebivalištem na području grada Zaboka, kao i drugim dijelovima županije Krapinsko-zagorske i Republike Hrvatske.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, izgledu pečata, području djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanka članstva, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

##### **ČLANAK 2.**

Osobe navedene u Članku 1. Ovog Statuta udružuju se u Udrugu sukladno Zakonu o udrugama sa svrhom razvoja i unapređenja pčelarstva i pčelarske djelatnosti, te radi promicanja zajedničkih ekoloških i gospodarskih interesa.

##### **ČLANAK 3.**

Udruga je upisana u Registar udruga pri Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Službe za opću upravu u Zaboku.

Udruga je pravna osoba, a to svojstvo je stekla upisom u Registar udruga sa svim pravima i odgovornostima sukladno zakonu i ovim Statutom.

##### **ČLANAK 4.**

Puni naziv Udruge glasi:

**UDRUGA PČELARA „HRVATSKO ZAGORJE“ ZABOK**

Sjedište: Ulica Matije Gupca 53, 49210 Zabok

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 3 cm, i glasi:

**UDRUGA PČELARA „HRVATSKO ZAGORJE“ ZABOK**

## ČLANAK 5.

Udrugu zastupaju i predstavljaju predsjednik i tajnik Udruge, odnosno osobe koje ih temeljem ovog Statuta ili odluke nadležnog organa mijenjaju u slučaju njihove spriječenosti.

## ČLANAK 6.

Udruga se može udružiti u druge strukovne saveze i zajednice u županiji Krapinsko-zagorskoj, Republici Hrvatskoj i zemljama EU ukoliko to pridonosi postizanju ciljeva njezina djelovanja određenih ovim Statutom. Odluku o udruživanju iz prethodnog stavka ovog članka donosi Skupština udruge.

## ČLANAK 7.

Rad Udruge i njezinih organa je javan. Javnost svog rada Udruga osigurava obavješćivanjem javnosti preko sredstava javnog priopćavanja i izvješćivanjem saveza i zajednica čiji je član te nadležnih državnih organa o svom djelovanju i radu svojih organa.

Udruga sukladno svojim ciljevima djeluje u području poljoprivrede-pčelarstvo.

## **II. CILJEVI I DJELATNOSTI**

### ČLANAK 8.

Temeljni cilj Udruge je razvijanje i unapređenje te poticanje pčelarstva kao dijela sveukupnog gospodarstva.

Djelatnosti Udruge su:

- osuvremenjivanje organizacije i tehnologije pčelarstva u doradi, preradi i prometu pčelinjih proizvoda,
- obrazovanje pčelara putem tečajeva, seminara, stručnih predavanja te drugih oblika edukacije i izložbi,
- upoznavanje pčelara s potrebnim mjerama u cilju zaštite čovjekove okoline i posebne uloge pčelarstva u tome,
- povećanje uzgoja i sadnje medonosnog bilja i drveća te proizvodnje medonosnog, krmnog i drugog ukrasnog bilja,
- povezivanje i usklađivanje interesa pčelara i prodavača meda i ostalih pčelinjih proizvoda,
- ostvarivanje i promicanje interesa pčelara i prodavača meda i ostalih pčelarskih proizvoda,
- ostvarivanje i promicanje interesa pčelara za suradnju s tijelima vlasti i ostalim udrugama,
- okupljanje pčelarskog podmlatka i poticanje osnivanja pčelarskih zadruga u okviru škola i slično,
- pružanje stručne i svake druge pomoći članovima kod uzgoja pčela, zaštiti protiv pčelinjih bolesti, tehnologiji pčelarenja i slično te pomoći u vidu mentorstva pčelarima početnicima,
- poticanje članova na sudjelovanje u pčelarskim, turističkim i sličnim manifestacijama na lokalnoj, županijskoj i državnoj razini,
- organiziranje nabave pčelarskog repromaterijala, opreme i VMP za liječenje pčela.

## **ČLANAK 9.**

Udruga može samostalno ili zajednički sa drugim udrugama ili savezima obavljati djelatnosti u skladu sa zakonom radi ostvarivanja ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom.

## **ČLANAK 10.**

U pravnom prometu s trećim osobama u obavljanju registriranih djelatnosti Udruga nastupa u svoje ime i za svoj račun, a za svoje obaveze odgovara po načelu potpune odgovornosti.

## **ČLANAK 11.**

Članovi udruge i drugi građani mogu se u okviru Udruge udruživati oko određenih programa i projekata kojima zadovoljavaju svoje potrebe i unapređuju djelatnost pčelara.

Programe i projekte iz prethodnog stavka trajnije prirode Udruga može organizirati kao organizacijski oblik svog djelovanja.

## **III. ČLANSTVO**

### **ČLANAK 12.**

Članom Udruge može postati svaki državljanin Republike Hrvatske pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom. Tajnik Udruge vodi popis članova elektroničkim putem, a sadrži podatke o osobnom imenu, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva prema odredbama Zakona o udrugama i potrebi rada Udruge. Uplatom članarine stiče se pravo birati i biti biran u tijelima udruge. Uplatom članarine i časopisa „Hrvatska pčela“ stiče se pravo birati i biti biran u tijela „Hrvatskog pčelarskog saveza“. Uplatom samo potpomažuće članarine ne mogu se ostvariti gore navedena prava.

### **ČLANAK 13.**

Članovi udruge su redoviti, mlađi, pridruženi, potpomažući ili počasni.

Redovitim članom Udruge može postati svaka osoba ako je navršila 18 godina života i posjeduje poslovnu sposobnost.

Mlađim članom Udruge može postati svaka osoba mlađa od 18 godina.

Pridruženim članom smatra se član obitelji redovitog člana.

Potpomažućim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja značajnom financijskom ili materijalnom potporom redovito potpomaže udruhu i doprinosi ostvarivanju njezinih ciljeva i zadaća.

Član koji je svojim dugogodišnjim zalaganjem doprinosio razvoju i promociji pčelarstva te pomagao u radu udruge može biti imenovan počasnim članom. Počasni član ne plaća članarinu udruge.

### **ČLANAK 14.**

Osoba koja želi postati članom udruge podnosi vlastoručno potpisanu prijavu za učlanjenje. Osobama mlađim od 14 godina pisanu izjavu o učlanjenju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za osbu s navršenih 14 godina pisanu suglasnost.

## **ČLANAK 15.**

Upravni odbor pri prijemu novih članova koristi će smjernice prema kojima bi novi član trebao ispunjavati slijedeće uvjete:

- a. smještaj stacioniranog pčelinjaka na području djelovanja pašnog povjerenika udruge, odnosno prijavljeno mjesta prebivališta novog člana,
- b. uplata članarine i aktivno sudjelovanje u radu Udruge ( dolazak na sastanke, predavanja, skupštinu, izlete, sajmove i sl. ),
- c. obavezno mentorstvo člana iz Udruge koji ima završenu pčelarsku školu i najmanje 5 godina iskustva u radu sa pčelama,
- d. pridržavanje dobre pčelarske prakse i zakona o držanju pčela, sudjelovanje putem Udruge u Nacionalnom pčelarskom programu – liječenje pčela,
- e. brinuti se za prirodu i pčele.

Prijave za prijem novih članova zaprimaju se cijele kalendarske godine a prijem novih članova i uplata članarine prima se od 01.01. do 31.03. za tekuću godinu

Smatra se da postojeći članovi na dan skupštine do 31.03. tekuće godine ispunjavaju gore navedene uvjete odnosno da će Upravni odbor odlučivati o prijemu odnosno o prijavama samo novih članova.

## **ČLANAK 16.**

Upravni odbor ima pravo primiti ili odbiti novog člana.

## **ČLANAK 17.**

Svi članovi Udruge imaju jednaka prava, obveze i odgovornost u skladu s odredbama ovog Statuta.

## **ČLANAK 18.**

Član Udruge ima pravo sudjelovati u svim djelatnostima Udruge, predlagati, raspravljati i tražiti objašnjenja u svezi s radom Udruge.

Član udruge ima pravo korištenja materijalno-tehničkih sredstava Udruge ako je posjeduje, pridržavajući se načela dobrog gospodara.

Novi članovi i pčelari početnici mogu koristiti opremu ako je Udruga posjeduje uz nazočnost svog mentora.

## **ČLANAK 19.**

Član Udruge obavezan je pridržavati se odredbi Statuta i ostalih odluka Skupštine i Upravnog odbora, zastupati, promicati i djelovati na ostvarenju ciljeva i zadaća udruge, izvršavati preuzete obveze, redovito plaćati članarinu i čuvati ugled i interese Udruge, poglavito u javnim nastupima.

Član je obavezan prisustvovati sastancima, a u slučaju spriječenosti opravdati izostanak Tajniku Udruge.

## **ČLANAK 20.**

Članstvo u Udruzi prestaje istupanjem iz članstva, neispunjavanjem financijskih i drugih obveza prema udruzi u određenom roku, isključivanjem iz Udruge ili odlukom organizacije ili pravne osobe koju član predstavlja.

## **ČLANAK 21.**

Član kojemu temeljem razloga iz prethodnog članka prestane članstvo dužan je u cijelosti izvršiti sve preuzete obveze prema Udruzi u roku od 30 dana.

## **ČLANAK 22.**

Član Udruge može biti opomenut, ukoren, privremeno ili trajno isključen iz udruge ako postupi suprotno odredbama ovog Statuta, poglavito članku 19 ili odlukom organa Udruge.

## **ČLANAK 23.**

Odluke o primanju redovitih, mlađih i pridruženih članova, izricanje opomene ili ukora, privremenom ili trajnom isključenju iz članstva donosi Upravni odbor Udruge.

Protiv odluke Upravnog odbora može se podnijeti žalba Skupštini Udruge.

Odluka Skupštine udruge je konačna.

Odluke o primanju potpomažućih članova i izboru počasnih članova donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

## ***IV. UPRAVLJANJE UDRUGOM***

### **1. ZAJEDNIČKE ODREDBE**

## **ČLANAK 24.**

Redoviti članovi upravljaju poslovima udruge neposredno osobnim izjašnjavanjem u Skupštini udruge i posredno preko izabраниh članova u drugim organima Udruge.

### **2. ORGANI UDRUGE**

## **ČLANAK 25.**

Organi udruge su:

- Skupština Udruge
- Upravni odbor Udruge
- Nadzorni odbor udruge
- Inventurna komisija
- Predsjednik
- Tajnik udruge
- Blagajnik
- Pašni povjerenik
- Časni sud

## 2.1. SKUPŠTINA UDRUGE

### ČLANAK 26.

Skupština udruge ( u daljnjem tekstu Skupština ) je najviši organ upravljanja udrugom. Skupštinu čine članovi Udruge.

### ČLANAK 27.

Sjednica Skupštine može biti: redovna, izborna, izvanredna i izborna izvanredna.

Sjednica Skupštine redovno se održava jednom godišnje, a sjednica izborne Skupštine održava se svake četiri godine.

Sjednice Skupštine u pravilu saziva Upravni odbor te predlaže dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

Skupština na sjednici:

- Donosi, mijenja i dopunjuje Statut udruge
- Utvrđuje planove i programe rada, razvoja i djelatnosti udruge
- Donosi proračun i usvaja završni račun
- Bira i razrješava predsjednika, tajnika, blagajnika, pašnog povjerenika udruge, inventurnu komisiju, Upravni odbor i Nadzorni odbor udruge
- Razmatra i prihvaća izvješća o radu svojih organa i tijela
- Donosi odluke koje su joj ovim Statutom stavljene u nadležnost drugog organa ili ovlašćuje druge organe da ih donesu
- Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada Udruge, raspodjeli preostale imovine

Skupština odlučuje pravovaljano ako je na sjednici prisutna najmanje polovina članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Sjednicama predsjedava Predsjednik. U odsutnosti Predsjednika sjednici predsjedava osoba koju na početku rada Skupštine izabere većinom prisutnih članova.

### ČLANAK 28.

Izvanrednu ili izbornu izvanrednu Skupštinu saziva Upravni odbor kada to pismenim putem zatraži najmanje 25% članova, Nadzorni odbor ili predsjednik. U zahtjevu za sazivanje izvanredne Skupštine treba biti predložen dnevni red.

Ako Upravni odbor ne postupi po zahtjevu u roku od 15 dana, predlagatelj ima pravo sam sazvati izvanrednu sjednicu skupštine.

Izvanrednim sjednicama Skupštine predsjedava osoba na čiji zahtjev je ista sazvana, a odluke se donose kada sjednici prisustvuje najmanje polovica članova, te većinom glasova prisutnih članova.

### ČLANAK 29.

U slučaju isteka mandata skupštini i imenovanim tijelima, skupštinu mogu sazvati ovlaštene osobe upisane u Registar udruga ili tri člana upisana u popis članova.

## 2.2. UPRAVNI ODBOR UDRUGE

### ČLANAK 30.

Upravni odbor Udruge ( u daljnjem tekstu Upravni odbor ) je izvršni i upravni organ udruge, koji između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima udruge.

### ČLANAK 31.

Upravni odbor ima devet članova.

Predsjednik, tajnik, blagajnik i pašni povjerenik ove Udruge su po položaju članovi Upravnog odbora, a ostalih pet članova bira se iz reda članova Skupštine na vrijeme od četiri godine.

### ČLANAK 32.

Upravni odbor:

- Saziva sjednice Skupštine
- Priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština
- Bira, opoziva i razmatra rad predstavnika Udruge u organizacijama čiji je ona član ili u čijem radu sudjeluju njeni predstavnici
- Odlučuje o sudjelovanju i određuje predstavnike udruge na natjecanjima, smotrama i drugim priredbama
- Organizira rad i djelovanje Udruge između sjednice Skupštine
- Provođi ili osigurava provođenje odluka Skupštine
- Skrbi o ostvarivanju programa i urednom poslovanju Udruge
- Utvrđuje prijedlog proračuna i završnog računa udruge, odlučuje o korištenju sredstava i upravlja pokretnim stvarima i nekretninama u vlasništvu Udruge
- Utemeljuje po potrebi stalna i privremena radna tijela udruge i imenuje njihove predsjednike i članove, te utvrđuje visinu članarine
- Donosi odluke koje su mu ovim statutom stavljene u nadležnost
- Donosi odluke i obavlja poslove koji mu ovim Statutom nose stavljene u nadležnost, o čemu izvješćuje Skupštinu na njenoj narednoj sjednici

### ČLANAK 33.

Sjednice Upravnog odbora se održavaju po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca

Sjednice Upravnog odbora saziva i predsjedava im predsjednik udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika udruge, sjednice Upravnog odbora saziva i predsjedava tajnik Udruge, odnosno u slučaju spriječenosti ili odsustva i predsjednika i tajnika član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik Udruge.

### ČLANAK 34.

Članovi Upravnog odbora su za osobni i zajednički rad odgovorni Skupštini.

Skupština može opozvati cijeli Upravni odbor ako ne obavlja svoju dužnost sukladno odredbama ovog Statuta odlukom Skupštine ili Upravnog odbora.

## 2.3. NADZORNI ODBOR

### ČLANAK 35.

Nadzorni odbor Udruge ( u daljnjem tekstu Nadzorni odbor ) nadzire financijsko poslovanje Udruge. Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koji ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Predsjednika i članove nadzornog odbora bira Skupština na vremensko razdoblje od četiri godine.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva predsjednik nadzornog odbora, a odluke donosi većinom glasova.

### ČLANAK 36.

Nadzorni odbor:

- Nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Udruge
- Nadzire ugovorne i druge obveze Udruge
- Prati ostvarivanje financijskog plana Udruge
- Prati rad pašnog povjerenika
- Prati rad Inventurne komisije

Nadzorni odbor o svojim nalazima izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu.

## 2.4. INVENTURNA KOMISIJA

### ČLANAK 37.

Inventurna komisija je tijelo Udruge putem koje Udruga kontrolira stanje i postupanje s materijalno-tehničkim sredstvima u vlasništvu Udruge ( u daljnjem tekstu MTS ).

Inventurna komisija sastoji se od tri ili više članova po potrebi od kojih je jedan član predsjednik komisije. Član inventurne komisije ne može biti član Upravnog odbora.

Predsjednika i članove Inventurne komisije bira Skupština na vremensko razdoblje od četiri godine.

Inventurna komisija obavlja slijedeće zadatke:

- Sačinjava, vodi i ažurira evidenciju MTS Udruge
- Vodi evidenciju mjesta smještaja MTS, izdaje zaduženja za MTS u posudbi, s imenom i prezimenom korisnika i rokovima korištenja sredstava
- Daje prijedlog Upravnom odboru i Skupštini o rashodovanju MTS
- Podnosi izvještaj Skupštini

## 2.5. PREDSJEDNIK UDRUGE

### ČLANAK 38.

Predsjednika Udruge izabire Skupština iz reda svojih članova na vrijeme od četiri godine uz mogućnost reizbora iste osobe na funkciju predsjednika.



Predsjednik udruge za svoj rad odgovoran je Skupštini.

Skupština može opozvati predsjednika ako ne obavlja svoju dužnost sukladno odredbama ovog Statuta, odlukama Skupštine ili Upravnog odbora.

### **ČLANAK 39.**

Predsjednik Udruge:

- Predstavlja i zastupa udruhu, te upravlja njenim radom
- Odgovora za zakonitost rada Udruge
- Saziva i predsjedava Sjednicama Skupštine i Upravnog odbora
- Potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor
- Naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Udruge
- Skrbi o provođenju odluka Skupštine i Upravnog odbora
- Obavlja poslove i donosi odluke utvrđene ovim Statutom, odlukama Skupštine i Upravnog odbora
- Dostavlja zapisnike sa redovne Skupštine nadležnom uredu

### **ČLANAK 40.**

Predsjednik Udruge u njegovu radu pomaže tajnik Udruge.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika udruge, njegova prava i obaveze iz prethodnog članka prenosi se u potpunosti na tajnika Udruge.

## **2.6. TAJNIK UDRUGE**

### **ČLANAK 41.**

Udruga ima tajnika kojeg imenuje Skupština iz reda svojih članova na vrijeme od četiri godine uz mogućnost reizbora iste osobe na funkciju tajnika.

Tajnik udruge je za svoj rad odgovoran Skupštini, Upravnom odboru i predsjedniku.

Upravni odbor može opzvati tajnika Udruge ako ne obavlja svoju dužnost sukladno odredbama ovog Statuta, odlukama Skupštine ili Upravnog odbora.

Tajnik Udruge:

- Skrbi o uvjetima i javnosti rada i djelovanja, ostvarivanja programa Udruge i pravodobnom provođenju odluka skupštine i Upravnog odbora
- Skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju zakonom, ugovorom ili na neki drugi način preuzetih obveza Udruge
- Obavlja stručno-administrativne poslove udruge, vodi elektronički registar članova na osnovi uplaćene članarine
- Predstavlja i zastupa udruhu
- Obavlja poslove koje mu stavi u nadležnost Skupština, Upravni odbor ili predsjednik Udruge
- Dostavlja zapisnik sa sjednice skupštine Uredu državne uprave u KZZ, Ispostavi Zabok

## 2.7. BLAGAJNIK

### ČLANAK 42.

Blagajnik Udruge vodi kompletno blagajničko, materijalno-financijsko i računovodstveno poslovanje udruge u skladu s pozitivnim propisima i zakonskim odredbama.

Blagajnik izrađuje završni račun te financijski izvještaj za period između dva zasjedanja Skupštine kao i prijedlog financijskog plana za razdoblje do idućeg zasjedanja Skupštine.

Blagajnika bira Upravni odbor, a potvrđuje Skupština na četiri godine uz mogućnost reizbora iste osobe na funkciju blagajnika.

## 2.8. PAŠNI POVJERENIK

### ČLANAK 43.

Pašnog povjerenika bira Skupština a imenuje ga Hrvatski pčelarski savez na mandat od četir godine. Pašni povjerenik obavlja slijedeće zadatke:

- Vodi evidenciju pčelara i pčelinjaka Udruge
- Određuje položaj pčelinjaka prema važećem koordinatnom sustavu
- Obavlja aktivnosti Povjerenika pašnog reda, propisane važećim Pravilnikom o držanju pčela i katastru pčelinjih paša te drugim dokumentima koji reguliraju to područje
- Prikuplja, ažurira i dostavlja podatke članova udruge, potrebne radi ostvarivanja raznih vidova potpora i poticaja prema važećem nacionalnom pčelarskom programu i pratećim pravilnicima i odlukama
- Obavlja i druge zadatke sukladno uputama Hrvatskog pčelarskog saveza

## 2.9. ČASNI SUD

### ČLANAK 44.

Časni sud je sastavljen od tri člana koje bira i opoziva Skupština udruge. Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka mogu podnijeti: Predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 10% članstva Udruge pismenim putem. Stegovni postupak provodi časni sud i izriče stegovne mjere opisane u Članku 22. ovog Statuta.

## 2.10. LIKVIDATOR

### ČLANAK 45.

Likvidator je fizička osoba koju imenuje Skupština udruge te je kao likvidator upisana u Registar udruga.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem postupka likvidacije upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka i brisanja udruge iz Registra.

Likvidator ima prava i obveze propisane Zakonom o udrugama.

## ***V. RADNA TIJELA***

### **ČLANAK 46.**

Upravni odbor može utemeljiti stalna, privremena ili povremena radna tijela ili imenovati stručnu osobu radi obavljanja određenih stručnih poslova.

Odlukom o utemeljenju utvrđuje se sastav, zadaće ovlaštenja, način rada i vrijeme postojanja radnih tijela.

## ***VI. SREDSTVA UDRUGE***

### **ČLANAK 47**

Udruga ostvaruje sredstva za rad i ostvarivanje svojih ciljeva i zadaća od:

- Proračuna grada Zaboka, susjednih općina ili županije Krapinsko-zagorske
- Članarine svojih članova
- Pokrovitelja i darovatelja
- Drugih izvora sukladno zakonu.

Odluku o iznosima, načinu i uvjetima plaćanja članarine donosi Upravni odbor.

### **ČLANAK 48.**

Osobe ovlaštene za financijsko poslovanje su: predsjednik, tajnik i blagajnik Udruge.

### **ČLANAK 49.**

Udruga može stjecati nekretnine i pokretne stvari.

Odluku o stjecanju, prodaji prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanje u zakup nekretnina i pokretnih stvari donosi Upravni odbor.

## ***VII. STRUČNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI***

### **ČLANAK 50.**

Tajnik Udruge obavlja stručno-administrativne poslove u udruzi.

### **ČLANAK 51.**

Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su povremeni ili privremeni, a nije ih moguće ili ekonomično obavljati u okviru Udruge, Upravni odbor može povjeriti trgovačkom društvu, stručnoj službi druge organizacije ili osigurati njihovo obavljanje ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom sklapa predsjednik Udruge.

## **VIII. NAGRADE I PRIZNANJA**

### **ČLANAK 52.**

Udruga dodjeljuje priznanja i nagrade organizacijama i pojedincima za zasluge i postignuća u ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge.

Odluka o dodjeli priznanja i nagrade donosi Upravni odbor na prijedlog članova udruge.

## **IX. POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA**

### **ČLANAK 53.**

Poticaj za donošenje, izmjene ili dopune Statuta može dati Skupština, Upravni odbor, Nazorni odbor, predsjednik ili pet članova udruge.

### **ČLANAK 54.**

Prijedlog Statuta priprema Upravni odbor i prezentira članovima Skupštine, koji mogu u roku od deset dana pisano izvijestiti Upravni odbor o svojim zamjedbama i mišljenjima. Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

### **ČLANAK 55.**

Statuta donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova.

Tumačenje Statuta ili drugog akta daje organ koji ga je donio.

## **X. PRESTANAK UDRUGE**

### **ČLANAK 56.**

Udruga prestaje odlukom Skupštine koja se donosi većinom svih članova ili u slučajevima propisanim zakonom.

### **ČLANAK 57.**

U slučaju prestanka rada Udruge, a nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog postupka Udruge preostalu imovinu stječe udruga sa sličnim interesima ili jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

## **XI. PRIJELAZNE I ZABRŠNE ODREDBE**

### **ČLANAK 58.**

Svi članovi udruge obavezni su surađivati u duhu zajedništva i solidarnosti.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ako se radi o pravima i interesima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati, a utječe na rad Udruge u cijelosti ili ako se odnosi na pitanje od zajedničkog interesa za sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa nadležan je i rješava Časni sud čije su odluke konačne.

### **ČLANAK 59.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zaboku 27. ožujka 2015. godine.

Predsjednik Udruge:

Dragutin Jureša v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
URED DRŽAVNE UPRAVE U  
KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI  
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU  
ISPOSTAVA ZABOK

OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU  
SA ODREDBAMA ZAKONA O UDRUGAMA

Klasa: UP/I-230-02/15-02/71

Urbroj: 2140-09-04-02/2-15-2

Zabok, 29. svibnja 2015.